

---

## Offre d'emploi - Directeur général adjoint

---

*D'une superficie de 485 km<sup>2</sup>, la MRC de Rouville est située à environ 35 km à l'est de l'île de Montréal, dans la région administrative de la Montérégie. La MRC regroupe plus de 37 460 habitants répartis sur le territoire des huit municipalités qui la composent.*

### Enjeux du poste

- Assister la direction générale afin d'assurer une gestion efficace des activités de la MRC.
- Accompagner et soutenir la direction générale dans les relations avec les employés, les partenaires et les organismes du milieu.
- Collaborer à la rédaction de documents d'ordre administratif de toute sorte, incluant le greffe, en respect des normes et règlements applicables.
- Participer activement à la gestion des ressources humaines et matérielles.

### Responsabilités du poste

- Participer à l'atteinte de la performance globale de la MRC et contribuer à celle de la région.
- S'assurer d'une productivité optimale de la MRC et contribuer activement à son amélioration continue.
- Appuyer la direction générale afin d'orienter, diriger et mobiliser les employés de la MRC et favoriser leur développement et leur engagement.
- Assurer, en collaboration avec l'équipe, le rayonnement de la MRC et l'ancrage de l'organisme dans son milieu.

### Profil recherché

Diplôme d'études universitaires dans un champ de compétences lié à l'administration ou à la gestion publique jumelé à un minimum de cinq (5) années d'expérience en milieu municipal. Toute combinaison d'expérience et de formation pertinente sera considérée.

### Compétences associées au profil du DG adjoint

- Être orienté vers le client (partenaire)
- Savoir gérer et établir des indicateurs de performance
- Savoir communiquer la vision des buts principaux
- Faire preuve de qualités stratégiques
- Développer les compétences de ses collaborateurs
- Avoir un sens développé de la coopération

La MRC de Rouville offre une gamme d'avantages sociaux ainsi qu'une rémunération établie selon vos compétences et votre expérience.

Si vous désirez relever ce défi, faites parvenir votre curriculum vitae d'ici le 25 janvier 2019 à :

**Par courrier :**

Comité de sélection  
MRC de Rouville  
500, rue Desjardins, bureau 100  
Marieville, Québec J3M 1E1

**Par courriel :**

[sdubois@mrcrouville.qc.ca](mailto:sdubois@mrcrouville.qc.ca)